

OBEC DUNAJOV



VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE Č. 02/2009 O POSKYTOVANÍ DOTÁCII Z ROZPOČTU OBCE DUNAJOV

VZN schválené uznesením OZ v Dunajove dňa: 16.12.2009

VZN vyvesené dňa: 01.12.2009

VZN zvesené dňa: 16.12.2009

VZN nadobúda účinnosť od: 01.01.2010

V Z N č . 0 2 / 2 0 0 9

Obec Dunajov podľa § 6 ods. 1 a § 4 ods. 3 písm. h) a p) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej VZN), ktorým sa určujú podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Dunajov.

Úvodné ustanovenie

§ 1

Predmet VZN

Predmetom tohto VZN je stanovenie podmienok pre poskytovanie dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom. Dotácie sú poskytované v zmysle § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.

Všeobecné ustanovenia

§ 2

Zdroje dotácií

1. Objem finančných prostriedkov určených v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie dotácií schváli obecné zastupiteľstvo (ďalej OZ) pri schvaľovaní rozpočtu obce Dunajov na príslušný rozpočtový rok.
2. Finančné prostriedky určené na dotácie v zmysle tohto VZN sa vytvárajú v procese hospodárenia obce z vlastných príjmov obce.
3. Poskytnutie dotácie nesmie zvyšovať dlh obce.

§ 3

Smerovanie dotácií

1. Dotácie z rozpočtu obce môžu byť poskytnuté právnickým osobám, vrátane tých, ktorých je obec zakladateľom a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktorí pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce lebo poskytujú služby obyvateľom obce, a to len na podporu všeobecne prospešných služieb všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
2. Dotácie sú nasmerované predovšetkým do týchto oblastí:
 - záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity
 - cestovný ruch
 - školstvo, vzdelávanie, mládež
 - telovýchova a šport
 - cirkvi a charita
 - zdravotníctvo a zdravotne postihnutí
 - sociálna oblasť
3. Prijemca dotácie je povinný sa podieľať na spolufinancovaní projektu do výšky 10% z poskytnutej dotácie.

4. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

§ 4

Kompetencie pri schvaľovaní dotácií

1. Celkovú výšku dotácií na rozpočtový rok schvaľuje obecné zastupiteľstvo v rámci schvaľovania rozpočtu obce.

§ 5

Predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie

Dotáciu možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti na predpísanom formulári.

Žiadosť musí obsahovať :

- a) názov a adresu žiadateľa
 - b) názov projektu
 - c) miesto a dátum začatia a ukončenia projektu
 - d) IČO žiadateľa
 - e) bankové spojenie žiadateľa
 - f) celkový rozpočet
 - g) špecifikáciu príjmov a výdavkov
 - h) požadovanú výšku dotácie a účel jej použitia
 - i) charakteristiku projektu
2. Prílohou žiadosti o poskytnutie dotácie podľa odseku 1) je:
 - a) doklad o právnej subjektivite žiadateľa, ak je žiadateľom právnická osoba
 - b) doklad preukazujúci oprávnenie prevádzkovať živnosť alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie podnikat', ak je žiadateľom fyzická osoba – podnikateľ (doklad o pridelení IČO, živnostenský list)
 3. Dotáciu možno poskytnúť aj na základe žiadosti bez predpísanej štruktúry projektu, a to v prípade žiadostí o dotácie poskytované na základe uznesenia OZ a z vyčlenených finančných prostriedkov v zmysle tohto VZN.

§ 6

Kritériá pre posudzovanie žiadostí o dotácie

1. Poslanci OZ hodnotia projekty v súlade s prioritami a rozvojovými zameraniami obce so zreteľom na opodstatnenosť a primeranosť požadovaných finančných prostriedkov s cieľom naplnenia účelu, spoločenskej potreby a verejného záujmu.
2. Pre posudzovanie žiadostí sa stanovujú následovné priority obce pre jednotlivé oblasti:
 - 2.1. Záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity :
 - a) tvorba a šírenie kultúrnych hodnôt, predpokladaný prínos a netradičná forma uskutočnenia projektu
 - b) významné kultúrne podujatia mestského, regionálneho a nadregionálneho charakteru
 - c) história a tradícia skupiny resp. záujmovo-umeleckého telesa, výsledky ich

celkovej činnosti

- d) ochrana a rozvoj kultúrneho dedičstva
- e) zahraničné kultúrne aktivity a medzinárodné kultúrne aktivity, propagácia obce
- f) kultúrna tvorivosť a voľnočasové kultúrne aktivity so zreteľom na deti a mládež,
- g) vzdelávacie programy v kultúre
- h) kultúrne aktivity zdravotne postihnutých alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva

2.2. Cestovný ruch:

- a) zlepšenie miestnych podmienok pre cestovný ruch a turizmus
- b) vybudovanie, resp. zriadenie atrakcií zvyšujúcich záujem turistov o mesto
- c) vzdelávacie aktivity v oblasti cestovného ruchu
- d) účasť subjektov na spoločných nadregionálnych a medzinárodných projektoch z oblasti cestovného ruchu

2.3. Školstvo, vzdelávanie a mládež:

- a) vzdelávanie a školská výchova s použitím netradičných výučbových foriem
- b) originálnosť a inovácie nových vzdelávacích postupov, ktoré sa uplatnia v ďalších školách a školských zariadeniach
- c) osobitný význam podujatia zameraného na obsah, činnosť, resp. históriu vzdelávacej inštitúcie
- d) výnimočný prínos projektu na propagáciu vlastnej činnosti a reprezentáciu školy a obce
- e) návody na voľnočasové aktivity mládeže v celoobecnom zameraní
- f) vzdelávacie akcie z oblasti samosprávy, ktoré umožnia vytvárať lepšie vzťahy v spoločenstve jednotlivých skupín obyvateľov
- g) vzdelávanie obyvateľstva všetkých vekových kategórií
- h) rozvoj partnerských vzťahov v spoločných projektoch obce s jeho zahraničnými partnermi

2.4. Telovýchova a šport:

- a) obnova a zvýšenie úrovne tradičných športových akcií na území obce
- b) podpora športových organizácií so zameraním na deti a mládež
- c) organizovanie zdravého životného štýlu formou športových aktivít detí, mládeže a obyvateľov ostatných vekových skupín
- d) spoluorganizátorstvo významných športových podujatí masového

charakteru

- e) zvyšovanie členskej základne
- f) zvýšenie výkonnostnej úrovne a rastu športových talentov
- g) zabezpečenie športových potrieb športovcom reprezentujúcim obec na súťažiach

2.5. Cirkvi a charita:

- a) podpora aktivít zameraných na humanitnú a charitatívnu činnosť pre obyvateľov obce
- b) významné aktivity humanitného charakteru presahujúce rámec obce
- c) priame humanitné a charitatívne aktivity obce /detí nezamestnaných, deti v detských domovoch, občania mesta v kluboch a domovoch dôchodcov a podobne/.

2.6. Sociálna oblasť:

- a) pilotné projekty, ktoré sa snažia zmierniť chudobu a znížiť sociálne vylúčenie
- b) stimulácia partnerskej spolupráce medzi MVO (mimovládne organizácie) a verejnou správou
- c) aktivity zamerané na riešenie jednotlivcov ohrozených násilím, ľudí s duševnými poruchami, postihnuté deti a siroty, slobodné matky, dôchodcov, členov marginalizovaných skupín a pod.

§ 7

Posúdenie žiadostí a spracovanie návrhov na poskytnutie dotácie

1. Žiadosti o poskytnutie dotácie hodnotí komisia OZ podľa príslušnej oblasti.
2. Komisia vyradí z procesu posudzovania:
 - a) žiadosti podané v rozpore s § 3 tohto VZN
 - b) neúplné žiadosti
 - c) žiadosti vyplnené nečitateľne
3. Žiadosť o dotáciu prerokujú tieto komisie OZ :
 - a) komisia školstva, kultúry, mládeže a športu /oblasť školstva, vzdelávania , mládeže, telovýchovy a športu/
 - b) komisia sociálno-zdravotná /oblasť charity a zdravotníctva, oblasť zdravotne postihnutých a sociálna oblasť/

§ 8

Postup pri vybavovaní dotácií

1. Obec Dunajov zverejní toto VZN obvyklým spôsobom na úradnej tabuli obce.
2. Žiadosti o dotáciu sa podávajú na Obecnom úrade Dunajov č. 222, prostredníctvom podateľne alebo doporučenou poštou.
3. Termín uzávierky pre podávanie žiadostí je do konca 31. januára bežného roka. O dotácie, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo možno žiadať celoročne.
4. Obecného úradu, ktoré organizačne zabezpečujú činnosť príslušných komisií OZ, posúdia úplnosť predložených žiadostí.
5. Príslušná komisia OZ posúdi žiadosti najneskôr do konca februára bežného roka. Po ich vyhodnotení navrhne výšku dotácie. Písomné návrhy predloží na schválenie OZ, v zmysle § 4 ods. 4 tohto VZN.
6. V prípade návrhu na poskytnutie nižšej dotácie, ako je požadovaná, môže komisia menovite určiť nákladové položky, na ktoré sa dotácia poskytuje.
7. Po vyhodnotení žiadostí v komisii sa vyhotoví zmluva medzi žiadateľom a obcou Dunajov.
8. V zmluve si obec vyhradí právo kontroly efektívnosti využitia poskytnutej dotácie.
9. Po podpise oboch strán sa zabezpečí prevod schválenej dotácie na účet žiadateľa.

§ 9

Použitie dotácie

1. Dotácia musí byť použitá na určený účel podľa obsahového zamerania projektu.
2. Dotáciu nemožno poskytnúť na:
 - a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov
 - b) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov
 - c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch

§ 10

Zúčtovanie dotácií

1. Prijímateľ dotácie je povinný použiť poskytnutú dotáciu iba v rámci rozpočtového obdobia, vždy najneskôr do 31.12. príslušného kalendárneho roka.
Prijímateľ je povinný predložiť vyúčtovanie dotácie najneskôr do 10. 01. nasledujúceho roka.
2. Vyúčtovanie dotácie sa skladá z vecného vyhodnotenia projektu a finančného vyúčtovania dotácie a povinného spolufinancovania vo výške 10% z poskytnutej dotácie.
3. Zúčtovanie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúce použitie dotácie na schválený účel (akciu, úlohu) a výpisy z bankového účtu, resp. pokladničné doklady.
4. Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie, použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v zmluve o poskytnutí dotácie, alebo ju nevyčerpá, je povinný dotáciu vrátiť na účet obce najneskôr do 10 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie.
Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti do rozpočtu obce súčasne s vyúčtovaním dotácie.
5. Zúčtovanie dotácií predkladá prijímateľ účtovníčke OÚ, ktorá overí splnenie podmienok použitia dotácie.
6. Kontrolu oprávneného použitia finančných prostriedkov dotácie vykoná kontrolný útvar obce.
7. Nedostatky vyúčtovania dotácie zistené kontrolou sú dôvodom na neposkytnutie dotácie subjektu v ďalšom roku .

§ 11

Prechodné ustanovenia

1. Žiadosti o dotáciu na realizáciu projektov v roku 2010 podajú žiadatelia v termíne do 15. decembra 2009.

.

§ 12

Záverečné ustanovenia

.

1. Zmeny a doplnky k tomuto nariadeniu musia mať písomnú formu a musia byť chválené v OZ.
2. Toto VZN bolo schválené uznesením OZ č. 6/2009 zo dňa 16.12.2009

3. VZN nadobúda platnosť dňom schválenia OZ a účinnosť 15-tým dňom po zverejnení VZN na úradnej tabuli obec, t. j. 01.01.2010.

Vyvesené: 01.12.2009

Zvesené: 16.12.2009

V Dunajove 17.12.2009

Mgr. Milada Chlastáková
starostka obce

OBEC DUNAJOV

OBECNÝ ÚRAD

Dunajov 222, 023 02 Krásno nad Kysucou

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE DUNAJOV

**v zmysle VZN č. 2/2009 o poskytovaní dotácií
z rozpočtu Obce Dunajov - rok 2010**

Oblasť (podčiarknite len jednu):

1. Kultúrne aktivity
2. Cestovný ruch
3. Telovýchova a šport
4. Mládež
5. Rozvoj školstva a vzdelávania

Žiadateľ – obchodné meno, názov:	
Právna forma:	
Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko):	
Adresa žiadateľa:	
Tel., fax, e-mail:	
Webová stránka:	
Názov projektu:	
Miesto, dátum a čas realizácie:	
Autor projektu:	
Odborný garant za realizáciu projektu:	
Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa:	
IČO:	
Požadovaná výška dotácie od mesta v €	
Celkové náklady na projekt v Sk:	
Spoluorganizátori:	

Poskytnutá dotácia od obce Dunajov v predchádzajúcom období:

Rok	Výška dotácie

Miesto a dátum:

.....
Podpis štatutárneho zástupcu
a pečiatka organizácie

Povinné prílohy k žiadosti:

- Fotokópia dokladu o registrácii: /stanovy, zriaďovacia listina a pod. /
 - Fotokópia potvrdenia Štatistického úradu o pridelení IČO
4. Potvrdenie, že žiadateľ nemá nedoplatky na miestnych daniach a poplatkoch z nájmu alebo služieb poskytovaných mestom

1. POPIS PROJEKTU:**Cieľ projektu****Cieľová skupina****Predpokladaný počet účastníkov****Popis realizácie, obsah**

Prínos projektu**Miesto, začiatok a koniec realizácie /dátum a čas/****2. ROZPOČET:**

(obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov na projekt spracujte podľa nasledovného vzoru):

Výdavky (na akú položku a koľko budete potrebovať na projekt) Položka:	Suma v €
SPOLU VÝDAVKY:	

3. ZDROJE FINANCOVANIA

(spracujte v nasledovnom členení):

Vlastné zdroje:	
Dotácia požadovaná od obce Dunajov:	
Sponzorské a iné:	
SPOLU PRÍJMY:	

.....
Podpis štatutárneho zástupcu
a pečiatka organizácie

OBEC DUNAJOV
OBECNÝ ÚRAD
Dunajov 222, 023 02 Krásno nad Kysucou

VYÚČTOVANIE
poskytnutej dotácie v zmysle VZN č. v roku 2009

p r e d k l a d á

Názov organizácie:
/Adresa/

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie:
Názov projektu /Účel použitia/ :

Výška poskytnutej dotácie

Spoluúčasť vo výške 10 % z poskytnutej dotácie

Celková vyúčtovaná čiastka

Miesto, začiatok a koniec realizácie projektu /dátum a čas/
.....

Stručné zhodnotenie projektu:
.....
.....
.....
.....

Vyúčtovanie /Prehľad nákladov podľa účtovných dokladov/

.....
.....
.....

Kópie účtovných dokladov ks

V Dunajove.....

.....
**podpis štatutárneho zástupcu
a pečiatka organizácie**