

Vážení občania,

v súlade s novým zákonom č.18/2018 o ochrane osobných údajov a podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, dávame občanom na vedomie, že na akciách organizovaných obcou Dunajov, alebo uskutočňovaných pod jej záštitou, môžu byť zhotovené záznamy zvukového, obrazového alebo zvukoobrazového charakteru, ktoré môžu byť následne využívané na prezentáciu príslušných akcií, prípade obce.

Bližšie informácie o ochrane osobných údajov podľa nového zákona nájdete na webovej stránke obce : www.dunajov.sk

Informačná povinnosť prevádzkovateľa

podľa čl. 13 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „Nariadenie“) v súlade s § 19 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „zákon“).

- I. Preádzkovateľ:
Obec Dunajov
023 02 Dunajov
IČO: 00314013

(ďalej len ako „Prevádzkovateľ“)

- II. Dotknuté osoby sa môžu obracať so svojimi **pripomienkami a žiadosťami** týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov na **Danu Šimaliakovú** a to písomnou formou alebo osobne na adrese:

Obec Dunajov, 023 02 Dunajov č. 222

1. poschodie, v čase od 7:00 do 14:00 počas pracovného týždňa,
tel. kontakt 041/4385121 e-mail:obec@dunajov.sk

(ďalej len ako „Zodpovedná osoba“)

- III. Preádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto **účely**:
- spracúvanie osobných údajov s cieľom organizácie kultúrnych podujatí.
 - správa webovej stránky, káblovej televízie,
 - uzatváranie zmlúv rôzneho typu
 - Kamerového systému
 - Spracovanie dokumentácie potrebnej k celkovej správe obce a k prenesenému výkonu štátnej správy, ako je: stavebný úrad, dane a poplatky, matrika, centrálna ohlasovňa, register adries, voľby, obecný rozhlas, evidencia priestupkov a súdnych rozhodnutí, evidencia sporov, účtovníctvo, personalistika a mzdy, dochádzka, rokovania obecného zastupiteľstva, úradná tabuľa, aktivačné práce nezamestnaných, verejné obstarávania, životné prostredie, miestne komunikácie, pozemková evidencia, vedenie evidencie psov, evidencia, správa, fakturácia TKO, evidencia výherných a nevýherných hracích prístrojov, videohier a stávkových kancelárií, BOZP, hasiči a požiarna ochrana, správa cintorína, registratúra, projektová dokumentácia, opatrovateľská služba, bytová činnosť, evidencia a vybavovanie sociálnej pomoci, vedenie pokladne, sociálna ochrana detí, overovanie listín a podpisov, evidencia a vybavovanie rybárskych lístkov, podpora výchovy k stravovacím návykom a školským povinnostiam detí, evidencie samostatne hospodáriacich roľníkov, výkazy, štatistiky, zverejňovanie obecnej dokumentácie – pokiaľ to nevyplýva priamo z konkrétneho zákona.

- IV. **Doba spracúvania** osobných údajov na jednotlivé účely je určená v rozsahu:
- do ukončenia kultúrnej akcie**, max. po dobu **1 roka** na účely podľa ods. III),
 - 2 roky od uverejnenia na webovej, káblovej televízii**
 - 5 rokov** odo dňa uzatvorenia konkrétneho typu zmluvy, ak v nej nie je uvedený iný termín alebo ak tak neprikazuje konkrétny zákon.
 - Kamerové záznamy sa uchovávajú po dobu 2 týždňov od vytvorenia záznamu**